

# WEGLEITUNG ZU DEN PRÜFUNGSTEILEN

der Berufsprüfung

## Medizinische Praxiskoordinatorin/Medizinischer Praxiskoordinator

### 1 Fallstudie

#### 1.1 Methode

Halboffene, praxisrelevante Fallstudie mit vorgegebener Fallbeschreibung aus einer möglichen Praxissituation. Das Vorgehen der Bearbeitung folgt dem IPRE-Modell und umfasst einen vollständigen Handlungszyklus (Information, Planen/Entscheiden, Realisieren, Evaluieren).

Die Fallstudie ist die Grundlage für die Präsenzprüfung, bestehend aus der Präsentation der Fallstudie sowie einem daran anschliessenden Fachgespräch.

#### 1.2 Ziel

Die Kandidatinnen und Kandidaten weisen ihre Handlungskompetenzen theorie- und praxisgeleitet aus. Sie erarbeiten die vier Teilschritte eines vollständigen Handlungszyklus und begründen diese.

#### 1.3 Form

Schriftliche Einzelarbeit.

#### 1.4 Struktur und Inhalt

1.4.1 Auftrag und Titel der Fallstudie sind vorgegeben, z. B. Aufbau Leitung einer Diabetesgruppe, Förder- und Qualifikationsgespräche führen, etc.

1.4.2 Informieren

- Beschreibung der Praxis und der Mitarbeiterinnen;
- Beschreibung der Ausgangslage;
- wichtige Einflussfaktoren und Informationsquellen für die Umsetzung der Aufgabe;
- zentrale Informationsschritte im Kontext der Arztpraxis.

1.4.3 Planen/Entscheiden

- Handlungsleitende Überlegungen;

- Planungsgrundlagen;
- Theoretische Überlegungen;
- konkrete, begründete Projektentscheidung.

#### 1.4.4 Realisieren

- Vorgehen in der Situation;
- wichtige Verhaltensregeln für einen gelingenden Durchführungsprozess;
- was könnte schiefgehen;
- welche Handlungsalternativen gibt es.

#### 1.4.5 Evaluieren

- Warum soll evaluiert werden;
- Was und wie soll evaluiert werden (Evaluationsschritte);
- Wichtige Verhaltensregeln für eine gelingende Evaluation.

#### 1.4.6 Zusammenfassung und Reflektion

- Erkenntnisse aus der Bearbeitung der Fallstudie;
- Persönliche Schlussfolgerungen aus der Bearbeitung der Fallstudie.

### 1.5 Formale Anforderungen

- 9-12 Seiten, Papierformat A4, Schrift Arial 11 (exklusive Titelblatt und Anhängen, Inhaltsverzeichnis, Quellenverzeichnis mit Name des Herausgebers/Autors, Titel, Verlag, Jahr, Seite), 22'500 bis 30'000 Zeichen ohne Leerzeichen;
- Übersichtliche Textgliederung;
- Quellenangaben im Text und im Literaturverzeichnis;
- Abgabe von 3 ausgedruckten Exemplaren, mit Deckblatt und Inhaltsverzeichnis; es werden keine Unterlagen an die Kandidatinnen zurückgegeben;
- Abgabe einer Kopie auf CD oder USB-Stick im PDF-Format;
- Abgabe einer Kopie auf CD oder USB-Stick im Word-Format (doc), anonymisiert (ohne namentliche Hinweise auf Autorin oder Autor oder Arztpraxen/Arbeitsort).

### 1.6 Hilfsmittel

- Alle Unterrichtsmaterialien, Internet und selbst gewählte Fachliteratur;
- Die Bewertungskriterien, die qualitative und quantitative Hinweise zur Ausführung der Fallstudie geben.

### 1.7 Information und Beratung

Die OdA Berufsbildung MPA führt eine Informationsveranstaltung zu den Modalitäten der Prüfung und der einzelnen Prüfungsteile durch.

Für Fragen während der Fallstudienbearbeitung wird auf telefonische Beratungsmöglichkeiten bei OdA-externen Mentorinnen und Mentoren verwiesen. Die OdA Berufsbildung MPA übernimmt keine Verantwortung für die Beratungstätigkeit der Mentorinnen und Mentoren.

## **1.8 Fristen und Termine**

Es gelten die Fristen gemäss Prüfungsordnung und Wegleitung zur Prüfungsordnung. Zusammen mit dem Entscheid über die Zulassung zur Abschlussprüfung werden Datum, Zeit und Ort der Informationsveranstaltung schriftlich bekanntgegeben. Diese findet vor der Bekanntgabe des Themas der Fallstudie statt.

Für die Fristeinhaltung der Einreichung der Fallstudie gilt der Poststempel. Eine Einreichung per Mail ist nicht zulässig.

## **1.9 Bewertung und Bewertungskriterien**

- 1.9.1 Nicht termingerecht eingereichte Arbeiten werden mit der Note 1 bewertet. Begründete Gesuch um Fristverlängerung sind vor Ablauf der Einreichungsfrist zu stellen.
- 1.9.2 Die Kriterien zur Beurteilung der Fallstudie gelten gemäss Beurteilungsblatt zur Fallstudie.
- 1.9.3 Die Kandidatinnen und Kandidaten bestätigen unterschriftlich ihre Autorenschaft. Die Überprüfung erfolgt unter anderem durch Plagiatfinder. Die Ergebnisse fliessen massgeblich in die Bewertung ein.

## **2 Mündlicher Prüfungsteil**

### **2.1 Methode**

Der mündliche Teil der Berufsprüfung besteht aus der Präsentation der Fallstudie und dem daran anschliessenden Fachgespräch. Prüfungssprache ist hochdeutsch.

### **2.2 Ziel**

Die Kandidatinnen zeigen ihre kommunikativen Kompetenzen in der Präsentation. Im anschliessenden Fachgespräch werden fachliche, persönliche und soziale Kompetenzen nachgewiesen.

### **2.3 Präsentation der Fallstudie**

2.3.1 Die Kandidatin oder der Kandidat präsentiert die Inhalte der Fallstudie in der Struktur

- Übersicht und Einführung in das bearbeitete Thema;
- zentrale Überlegungen und bearbeitete Schwerpunkte der jeweiligen Kapitel;
- fachliche und persönliche Erkenntnisse aus der Fallstudienbearbeitung.

2.3.2 Als wesentliche präsentationsspezifische und persönliche Kriterien werden beurteilt

- die authentische und überzeugende Präsentation;
- die sprachliche Verständlichkeit der Präsentation.

2.3.3 Formale Kriterien

Die Kandidatin oder der Kandidat

- benützt präsentationsunterstützende Medien wie PowerPoint und/oder Poster, Flipchart etc.);
- beachtet selbstverantwortlich die Zeitvorgaben;
- gibt eine schriftliche Dokumentation der Präsentation (Handout) ab.

## **2.4 Informationen zum Fachgespräch zur Fallstudie**

2.4.1 Das Fachgespräch findet im Anschluss an die Präsentation der Fallstudie statt. Die Expertin bzw. der Experte stellen, ausgehend von den in der Fallstudie und der Präsentation vorgestellten Inhalten, vertiefende und weiterführende Fragen. Im Vordergrund stehen praxisorientierte Fragestellungen, die aus der Erfahrung und den theoretischen Erkenntnissen der Kandidatin oder des Kandidaten zu beantworten sind.

2.4.2 Inhaltlich gelten folgende Kriterien:

- inhaltliche und fachliche Korrektheit;
- die vorgetragenen Überlegungen sind begründet und nachvollziehbar;
- die Vernetzung und die Bezüge zu weiteren Aspekten der gewählten Fachrichtung werden dargestellt;
- die Verbindung von theoretischen und praktischen Kompetenzen wird aufgezeigt.

## **2.5 Beurteilungskriterien und Bewertungsskala**

Gemäss Wegleitung zur Prüfungsordnung und Beurteilungsblatt zur mündlichen Prüfung.

## **3 Schriftliche Prüfung**

### **3.1 Methode**

Die schriftliche Prüfung findet in der Regel am selben Prüfungstag wie die Präsentation der Fallstudie und das Fachgespräch statt. Sie wird papierbasiert oder digital durchgeführt.

### **3.2 Ziel**

Die Kandidaten weisen ihre erworbenen Fachkompetenzen anhand von praxisbezogenen Fragestellungen nach. Geprüft werden Inhalte aus den Pflichtmodulen Chronic Care Management (Basismodule I und II) und Qualitätsmanagement in der Arztpraxis.

### **3.3 Prüfungsinhalte und Bewertung**

Gemäss Ziff. 3.7 der Wegleitung zur Prüfungsordnung.

## **4 Inkrafttreten**

Diese Wegleitung wird mit Beschluss der QS-Kommission vom 12. September 2014 genehmigt und am 5. Juli 2018 revidiert. Die Änderungen werden sofort in Kraft gesetzt.

Bern, 5. Juli 2018

QS-Kommission Oda Berufsbildung MPA

Der Co-Präsident:  
*Clemens Simpson*

Der Sekretär:  
*Bruno Gutknecht, Fürsprecher*