

Modulidentifikation

Modul	Personalführung
Voraussetzungen	Abgeschlossene Berufsausbildung im Gesundheitswesen auf Sekundarstufe II oder auf Tertiärstufe.
Kompetenz	Die Absolventinnen und Absolventen sind fähig, Führungsinstrumente auszuwählen und richtig einzusetzen. Sie berücksichtigen dabei die Bedürfnisse des Anwendungsfelds, in dem sie tätig sind.
Kompetenznachweis	Schriftliche Prüfung, 90 Minuten
Niveau	Berufsprüfung Medizinische Praxiskoordinatorin/Medizinischer Praxiskoordinator
Lernziele	<p>Die Teilnehmenden</p> <ul style="list-style-type: none"> • erklären die Grundsätze der Personalführung (T2); • unterscheiden Sach- und Führungsaufgaben und optimieren diese nach den Grundsätzen der Personalführung (T3); • erklären Führungsfunktionen, Führungsstile und Führungstechniken und beurteilen deren Auswirkungen für das eigene Anwendungsfeld (T3); • begründen die Bedeutung einer optimalen innerbetrieblichen Information und Kommunikation (T2); • erkennen Konflikte, ordnen sie nach den Eskalationsstufen ein und wenden geeignete Lösungsmöglichkeiten an (T3); • formulieren die wichtigsten Motivationsfaktoren und wenden diese an (T2); • beurteilen das Betriebsklima und entwickeln Möglichkeiten zu dessen Verbesserung(T3); • erkennen spezielle Führungsprobleme, entwickeln Lösungsstrategien und wenden diese an (T3).
Anerkennung	Teilabschluss für die Berufsprüfung Medizinische Praxiskoordinatorin/Medizinischer Praxiskoordinator (vorbehältlich Erfüllung der Zulassungsbedingungen gemäss Ziff. 3.31 der Prüfungsordnung).
Gültigkeit des Zertifikats	5 Jahre