

# DIRETTIVE PER LE DIFFERENTI PARTI D'ESAME

dell'esame professionale

## Coordinatrice/coordinatore in medicina ambulatoriale

### 1 Studio di un caso

#### 1.1 Metodo

Lo studio di un caso, descrizione di un caso imposto di una situazione realistica, è orientato alla pratica nello studio medico. La procedura di esecuzione segue il modello IPRV e comporta un ciclo d'azione completo (informarsi, pianificare/decidere, realizzare, valutare).

Lo studio di un caso è la base dell'esame orale, che consiste nella presentazione dello studio di un caso e il susseguente colloquio con i periti.

#### 1.2 Obiettivo

Le candidate e i candidati dimostrano le loro competenze operative teoriche e pratiche. Elaborano e giustificano le quattro tappe parziali di un ciclo d'azione.

#### 1.3 Forma

Lavoro personale scritto.

#### 1.4 Struttura e contenuto

1.4.1 Il compito da svolgere e il titolo dello studio di un caso sono imposti, ad esempio organizzazione e gestione di un gruppo diabete, condurre dei colloqui di motivazione e qualificazione, ecc.).

##### 1.4.2 Informarsi

- Descrizione dello studio medico e dei collaboratori;
- Descrizione della situazione di partenza;
- Fattori influenti e fonti d'informazione importanti per la realizzazione del compito;
- Tappe centrali d'informazione nel contesto dello studio medico.

##### 1.4.3 Pianificare/decidere

- Riflessioni in merito alla realizzazione del compito;
- Basi di pianificazione;
- Riflessioni teoriche;
- Decisioni di progetto concrete e motivate.

#### 1.4.4 Realizzare

- Procedere nel quadro della situazione;
- Regole comportamentali importanti per un processo d'implementazione di successo;
- Che cosa potrebbe andare storto;
- Quali sono le alternative d'azione.

#### 1.4.5 Valutare

- Perché bisogna valutare;
- Chi e come si deve valutare (tappe di valutazione);
- Regole comportamentali importanti per una valutazione di successo

#### 1.4.6 Riassunto e riflessione

- Approfondimenti derivanti dall'elaborazione dello studio di un caso;
- Conclusioni personali in merito all'elaborazione dello studio di un caso.

### 1.5 Esigenze formali

- 9-12 pagine, formato della carta A4, carattere Arial 11 (esclusi frontespizio e allegati, sommario, fonti di riferimento con nome dell'autore, titolo, editore, anno e pagina); da 22'500 a 30'000 caratteri senza spazi;
- Presentazione del testo strutturata;
- Citazione delle fonti nel testo e nella bibliografia
- Consegna di 3 esemplari stampati, con copertina e sommario. La documentazione non sarà resa ai candidati;
- Consegna di una copia su CD in formato Word o PDF;
- Consegna di una copia su CD o chiavetta USB in formato Word (doc), anonimizzato (senza menzionare l'autore o lo studio medico/il luogo di lavoro).

### 1.6 Mezzi ausiliari

- Tutto il materiale didattico, Internet e letteratura specializzata scelta liberamente;
- I criteri di valutazione che forniscono indicazioni qualitative e quantitative per la realizzazione dello studio di un caso.

### 1.7 Informazione e consulenza

L'Oml formazione professionale ASM organizza una riunione informativa concernente le modalità di esame e le sue differenti parti.

Per domande scaturite in corso di realizzazione dello studio di un caso sono proposte delle possibilità di consulenza telefonica da parte di mentori esterni all'Oml. L'Oml formazione professionale delle ASM non si assume nessuna responsabilità per le attività di consulenza dei mentori.

### 1.8 Termini e scadenze

Si applicano i termini secondo il regolamento d'esame e le direttive del regolamento d'esame. La decisione in merito all'ammissione all'esame finale è comunicata assieme alla

data, l'ora e il luogo della riunione informativa. Questa si svolge prima della comunicazione del tema dello studio di un caso.

Per la conformità del termine di consegna dello studio di un caso fa stato la data del timbro postale. Non è ammessa una consegna per mail.

## **1.9 Valutazione e criteri di valutazione**

- 1.9.1 Lavori consegnati dopo il termine vengono valutati con la nota 1. Richieste motivate di proroga devono essere presentate prima della scadenza.
- 1.9.2 I criteri per la valutazione dello studio di un caso sono applicati secondo la scheda di valutazione per lo studio di un caso.
- 1.9.3 I candidati garantiscono tramite firma l'originalità del proprio lavoro. Il controllo antiplagio si svolge utilizzando anche software. I risultati influiscono in modo significativo sulla valutazione.

## **2 Parte orale dell'esame**

### **2.1 Metodo**

La parte orale dell'esame professionale consiste nella presentazione dello studio di un caso e nel conseguente colloquio professionale con i periti. L'esame si svolge in italiano.

### **2.2 Obiettivo**

Le candidate e i candidati dimostrano le loro competenze in comunicazione nella presentazione. Nel colloquio che segue dimostrano le competenze professionali, personali e sociali.

### **2.3 Presentazione dello studio di un caso**

2.3.1 La candidata o il candidato presenta il contenuto dello studio di un caso nella seguente struttura

- introduzione e descrizione del tema trattato;
- riflessione centrale e punti principali trattati nei rispettivi capitoli;
- approfondimenti professionali e personali derivanti dal processo dello studio del caso.

2.3.2 sono valutati come criteri personali e specifici della presentazione

- la presentazione autentica e convincente;
- la comprensibilità linguistica della presentazione.

2.3.3 Criteri formali

La candidata o il candidato

- utilizza tecnologie che sostengono la sua presentazione come PowerPoint e/o poster, flipchart, ecc.
- gestisce in modo responsabile il tempo a disposizione;
- fornisce una documentazione scritta della presentazione (stampati).

### **2.4 Informazioni in merito al colloquio con i periti sullo studio di un caso**

2.4.1 Il colloquio con i periti ha luogo dopo la presentazione dello studio del caso. Il perito pone delle domande di approfondimento, basate sui contenuti presentati nello studio del caso e

nella presentazione. In primo piano domande riguardanti la pratica, che devono provenire dall'esperienza e dalle conoscenze teoriche della candidata o del candidato.

2.4.2 Per il contenuto si applicano i seguenti criteri:

- correttezza del contenuto e dell'argomento;
- le riflessioni esposte sono giustificate e comprensibili;
- l'interconnessione e le relazioni ad altri aspetti del campo professionale scelto sono esposte;
- il collegamento tra le competenze teoriche e pratiche è dimostrato.

## **2.5 Criteri e scala di valutazione**

Secondo le direttive del regolamento d'esame e la scheda di valutazione per l'esame orale.

## **3 Esame scritto**

### **3.1 Metodo**

Di regola, l'esame scritto si svolge lo stesso giorno della presentazione dello studio del caso e del colloquio con i periti. Sarà realizzato in forma cartacea o digitale.

### **3.2 Obiettivo**

Le candidate e i candidati dimostrano le competenze professionali acquisite attraverso domande riguardanti la pratica. Vengono esaminati i contenuti dei moduli obbligatori Chronic Care Management (moduli di base I und II) e Gestione della qualità nello studio medico.

### **3.3 Contenuto dell'esame e valutazione**

Secondo il paragrafo 3.7 delle direttive del regolamento d'esame.

## **4 Entrata in vigore**

Queste direttive sono approvate con la decisione della Commissione GQ del 12. settembre 2014, revisione il 5 luglio 2018. Le modifiche entrano in vigore immediatamente.

Berna, 5 luglio 2018

Commissione GQ Oml formazione professionale ASM

Il Co-Presidente:

*Clemens Simpson*

L'amministratore:

*Bruno Gutknecht, Fürsprecher*